

Aushebung / Infotag

Die 2 Tage für die Aushebung oder den Informationstag gehen zu Lasten des Betriebes. Diese Abwesenheit ist in der Zeiterfassung als "22 Militärische Rekrutierung" zu buchen.

Die EO-Bescheinigung mit den Angaben des Arbeitgebers ausfüllen und als Original an HR senden. (Vorher einscannen und an den BB senden)

In der Zeiterfassung mit **Mil. Rekrutier.** verbuchen